



## COMUNE DI CASTEL CONDINO

Provincia di Trento

### Servizio finanziario

Responsabile del servizio: Lina Cimarolli  
Responsabile del procedimento: Lina Cimarolli

Classificazione: 2020/4

*Numero e data di protocollo associati al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima o la segnatura in intestazione.*

Spett.le  
Corte dei Conti  
Sezione di Controllo per il Trentino –  
Alto Adige  
Sede di Trento

**OGGETTO: Risposta nota istruttoria Corte dei Conti prot. n. 0002525 del 29.09.2020.**

In risposta alla nota istruttoria, assunta al protocollo del Comune di Castel Condino in data 29.09.2020, prot. n. 0002525, riguardante la relazione dell'Organo di Revisione sul Rendiconto dell'esercizio 2018 redatta ai sensi dell'art. 1, commi 166 e ss., della Legge 23.12.2005, n. 266, si espone quanto segue:

### 1) Misure consequenziali:

In riferimento alla deliberazione n. 58/2019/PRSE di Codesta Sezione di Controllo si precisa quanto segue:

- con l'approvazione del rendiconto avvenuta in data successiva alla scadenza, il Comune non ha effettuato assunzioni di personale ed inoltre non ha applicato avanzo di amministrazione al bilancio di previsione 2019;
- le percentuali di riscossione dall'esercizio 2018 sono migliorate sia relativamente al titolo I che al titolo II, come specificato al punto 6);
- in riferimento al pagamento delle transazioni commerciali si evidenzia un miglioramento di anno in anno, come specificato al punto 4);
- in riferimento al contenimento della spesa corrente vedasi quanto specificato al punto 8);
- l'allineamento dei dati contabili sono assicurati;
- in riferimento al sostenimento delle spese di rappresentanza viene garantito il rispetto delle vigenti disposizioni normative e dei principi giurisprudenziali;
- la pubblicazione della suddetta deliberazione è avvenuta in data 5 dicembre 2019 in amministrazione trasparente del Comune di Castel Condino, data in cui è pervenuta al protocollo del Comune.

### 2) Approvazione tardiva del rendiconto:

Il Comune di Castel Condino, ai sensi dell'art. 9, comma 1-*quiquies* del d.l. n. 113/2016, convertito nella l. n. 160/2016, nel periodo 01 maggio 2019 – 22 agosto 2019 non ha effettuato

Sede legale: 38082 Castel Condino (TN) – via Cesare Battisti n. 12 - Tel. 0465/621083 - Fax 0465/620669  
E-mail: [comune@comune.castelcondino.tn.it](mailto:comune@comune.castelcondino.tn.it) - PEC: [comune@castelcondino.legalmail.it](mailto:comune@castelcondino.legalmail.it)  
sito: [www.comune.castelcondino.tn.it](http://www.comune.castelcondino.tn.it) - C.F. 86002610227 - P. IVA 00271850224



assunzioni a qualsiasi titolo, ivi compresi rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di somministrazione di lavoro con agenzie interinali e rapporti di lavoro in forza di procedure di mobilità, per effetto di distacchi o comandi.

### **3) Cassa vincolata:**

Il Comune di Castel Condino non ha attivato alcun vincolo sulle giacenze di cassa, in quanto:

- gli oneri di urbanizzazione riscossi durante l'anno 2018 di € 2.626,27 sono stati utilizzati a copertura delle spese straordinarie per lavori di sistemazione della viabilità;
- l'avanzo di amministrazione applicato al bilancio 2018 di € 76.986,00 è stato utilizzato come segue: € 50.000,00 come acquisizione degli spazi finanziari ed € 26.518,32 come surplus e la differenza di € 467,68, non avendola utilizzata ha trovato collocazione nell'avanzo disponibile;
- le altre risorse con destinazione generica sono già state spese o sono confluite nel FPV.

### **4) Indicatore di tempestività dei pagamenti:**

Si allega indicatore di tempestività dei pagamenti relativo al 2019, pari a -2,21 giorni, in netto miglioramento rispetto all'indicatore di tempestività dei pagamenti relativo al 2018 pari a 23,02 giorni.

### **5) Entrate e spese non ripetitive ed equilibri di bilancio:**

Nel programma software erroneamente non sono stati fleggiati i capitoli che riguardano la relativa entrata e la relativa spesa. Si riporta il prospetto delle entrate e delle spese non ricorrenti, dal quale si evidenzia una differenza positiva di € 7.574,27:

| <b>Entrate non ricorrenti</b>        |                    | <b>Spese non ricorrenti</b>                                                                                             |                    |
|--------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 35000 Imup da attività di verifica   | € 19.642,42        | 1600000 Incarico per studio avente ad oggetto la realizzazione di interventi di valorizzazione della località Boniprati | € 10.275,00        |
| 50000 Imis da attività di verifica   | € 1.776,00         | 700000 Indennità di fine servizio al personale tecnico                                                                  | € 3.569,15         |
| <b>Totale entrate non ricorrenti</b> | <b>€ 21.418,42</b> | <b>Totale spese non ricorrenti</b>                                                                                      | <b>€ 13.844,15</b> |

### **6) Capacità di riscossione:**

La percentuale di riscossione delle entrate del titolo I, pari al 85,12% dell'accertato è dovuta all'IMIS (Imposta Immobiliare Semplice), la cui scadenza del pagamento del saldo è prevista per il giorno 16/12. Il Comune ha in essere una convenzione con la Società Trentino Riscossione S.p.a, chiamata a riscuotere tale tributo, la quale ha trasferito all'Ente entro il 31 dicembre il 50% delle somme riscosse ed il rimanente 50% a Gennaio dell'anno successivo. Pertanto il Comune indica a residuo la differenza fra l'importo accertato e quanto incassato, e tale somma viene riscossa come già specificato sopra, a Gennaio dell'anno successivo. Si evidenzia un netto miglioramento rispetto all'anno 2017, in quanto la percentuale di riscossione era pari al 64,48%.

La bassa percentuale di riscossione delle entrate del titolo II, pari al 30,90% dell'accertato è dovuta ai trasferimenti di parte corrente al fondo perequativo da parte della Provincia Autonoma di Trento. Tali trasferimenti vengono stabiliti sulla base di delibere della Giunta Provinciale, la cui erogazione

avviene solitamente nell'anno successivo. Si precisa che alla Provincia si possono chiedere degli anticipi se il Comune si trova in difficoltà di cassa. Durante l'esercizio 2018 il Comune di Castel Condino non ha avuto la necessità di utilizzare l'anticipazione di cassa. Inoltre si evidenzia un netto miglioramento rispetto all'anno 2017, quando la percentuale di riscossione era pari al 25,67%.

La bassa percentuale di riscossione delle entrate del titolo III, pari al 51,09% dell'accertato, è dovuta ai proventi relativi all'acquedotto comunale, ai proventi per servizio fognatura, ai proventi per servizio depurazione, le cui letture dei contatori vengono solitamente effettuate nel mese di dicembre con conseguente emissione del ruolo di riscossione nell'anno successivo; proventi da taglio dei boschi del quale è stata emessa la relativa fattura in data 20 dicembre 2018 con la riscossione avvenuta durante l'esercizio 2019.

## 7) Residui attivi:

Vedasi tabella sotto riportata:

| Capitolo | Accertamento | Descrizione                                                        | Importo     | Motivazione                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------|--------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1110000  | 2017/069     | Ctr PAT per prevenzione rischio da frane strada forestale Darano   | € 17.101,46 | In data 28/11/2018 con nota prot. 2775 è stata trasmessa la documentazione integrativa alla Provincia per avere il saldo, che è stato riscosso in data 21/03/2019, che si allega in copia                                                         |
| 1120000  | 2016/200     | Ctr PAT riqualificazione facciate municipio                        | € 71.100,00 | In corso istruttoria tecnica da parte della PAT, che con nota pervenuta in data 28/10/2016 al prot. 2143 chiedeva chiarimenti, che si allega in copia                                                                                             |
| 1210000  | 2016/207     | Ctr PAT piano economico forestale 2014-2023                        | € 7.721,00  | In data 11/12/2019 con determinazione n. 094 il responsabile del servizio affari generali ha approvato la contabilità finale dei lavori con conseguente trasmissione alla PAT per la riscossione del saldo del contributo, che si allega in copia |
| 1250000  | 2012/330     | Ctr FUT manutenzione straordinaria impianto illuminazione pubblica | € 50.315,93 | In data 5 novembre 2018 con determinazione n. 517 il responsabile del Servizio                                                                                                                                                                    |

|             |          |                                                                                                                                                           |              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 125000<br>0 | 2016/202 | Ctr FUT manutenzione straordinaria impianto illuminazione pubblica                                                                                        | € 98.124,40  | Autonomie Locali della Provincia ha rideterminato il finanziamento della spesa sostenuta per la realizzazione dell'opera e pervenuta comunicazione al Comune in data 13/12/2018 al prot. 2969, che si allega in copia                                                    |
| 125000<br>0 | 2017/006 | Ctr FUT manutenzione straordinaria impianto illuminazione pubblica                                                                                        | € 30.239,00  |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 150000<br>0 | 2017/007 | Concorso spesa Comuni Pieve di Bono-Prezzo e Valdaone per manutenzione straordinaria acquedotto Maresse                                                   | € 5.840,74   | La richiesta di erogazione della somma ai Comuni di Pieve di Bono-Prezzo e Valdaone deve essere effettuata al termine dei lavori, che alla data del 31/12/2018 erano in corso                                                                                            |
| 156000<br>0 | 2017/071 | Ctr straordinario dai Comuni di Pieve di Bono-Prezzo e Valdaone per incarico studio e consulenza valorizzazione turistica ed economica località Boniprati | € 6.850,00   | Con determinazione n. 061 del 24/09/2018 il responsabile del servizio affari generali approvava lo schema di contratto e conseguentemente rideterminava il contributo di partecipazione alla spesa dai Comuni di Pieve di Bono-Prezzo e Valdaone, che si allega in copia |
| 161000<br>0 | 2017/008 | Ctr BIM per sistemazione strada Boniprati                                                                                                                 | € 73.000,00  | In data 01/04/2019 con nota prot. 793 è stata richiesta l'erogazione dei relativi contributi, i quali sono stati riscossi in data 12/08/2019, che si allega in copia                                                                                                     |
| 172000<br>0 | 2016/338 | Ctr BIM per adeguamento malga Table                                                                                                                       | € 36.270,60  |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 190000<br>0 | 2017/020 | Canoni aggiuntivi                                                                                                                                         | € 138.273,60 | I canoni aggiuntivi sono trasferimenti della PAT, che avvengono su richiesta di lavori eseguiti e pagati, e l'erogazione avviene previa verifica da parte di Cassa del Trentino della situazione di liquidità dell'Ente                                                  |
| 191000<br>0 | 2017/067 | Canoni aggiuntivi                                                                                                                                         | € 5.272,75   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 195000<br>0 | 2016/197 | Saldo per acquisto p.f.d. 1470 in loc. Mangio (Bagozzi Angelo)                                                                                            | € 200,39     | La Giunta comunale con delibera n. 44 di data 23/06/2016 ha approvato il                                                                                                                                                                                                 |

|             |          |                                                                 |                     |                                                                                                                                                                                   |
|-------------|----------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 195000<br>0 | 2016/198 | Saldo per acquisto p.f.d. 1630 in loc. Mangio (Bagozzi Fiorino) | € 770,70            | riaccertamento straordinario dei residui ed ha reimputato anche queste somme, dando atto che per la relativa riscossione a saldo devono essere perfezionati i contratti di rogito |
| 195000<br>0 | 2016/199 | Saldo per acquisto p.f.d. 246 in paese (Pozzi Vittoria)         | € 192,51            |                                                                                                                                                                                   |
|             |          | <b>Totale accertamenti ante 2018</b>                            | <b>€ 541.273,08</b> |                                                                                                                                                                                   |

### 8) Spesa corrente:

L'incremento della spesa corrente dell'anno 2018 si rileva in particolare ai seguenti capitoli:

- 01600000 Incarichi liberi professionisti per studi, ricerche, consulenze relativo alla spesa non ricorrente, di cui già citata al numero 5) Entrate e spese non ripetitive ed equilibri di bilancio;
- 01220000 Acquisto attrezzatura magazzino comunale, 01490000 Spese per uso e manutenzione autocarro comunale; 01500000 Spese per uso e manutenzione minipala gommata; 02550000 Acquisto beni di costo minimo per il cantiere comunale: relativi alle spese dovute per la gestione dei lavori in diretta amministrazione effettuati dal cantiere comunale in cui è stato necessario adeguarli anche alla normativa sulla sicurezza.

### 9) Ritardo negli adempimenti:

In riferimento al ritardo nell'adempiere agli obblighi del rendiconto si precisa quanto segue:

dal 1° luglio 2016 il Comune di Castel Condino è parte della gestione associata con i Comuni di Storo e Bondone per rientrare nel "Progetto di riorganizzazione dei servizi relativo alla gestione associata", dal quale deve risultare il percorso di riduzione della spesa corrente finalizzato al conseguimento dell'obiettivo imposto alle scadenze previste.

Le gestioni associate riguardano, secondo quanto indicato nella tabella B della legge provinciale n. 3 del 16 giugno 2006, i compiti e le attività relativi a segreteria generale, personale, organizzazione, gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato, controllo di gestione, gestione delle entrate tributarie, servizi fiscali, gestione dei beni demaniali e patrimoniali, ufficio tecnico, urbanistica e gestione del territorio, anagrafe e stato civile, elettorale e servizio statistico, servizi relativi al commercio e altri servizi generali.

Con deliberazione n. 1952 del 9 novembre 2015, la Giunta provinciale di Trento ha stabilito gli ambiti territoriali ed indicato l'obiettivo in termini di efficientamento da raggiungere entro il 1° luglio 2019.

Inoltre negli ultimi anni, il carico amministrativo gravante sulla struttura organizzativa dei Comuni trentini è decisamente aumentato, sia in termini di volume, che di complessità di gestione. L'incremento degli adempimenti e per altro verso, le politiche di contenimento della spesa pubblica locale hanno determinato riduzione dell'organico in forza ai Comuni. Operando in tale contesto, gli Enti locali si confrontano sempre più con situazioni di criticità derivanti da picchi di lavoro, dovuti – ad esempio – alla concentrazione di adempimenti contabili particolarmente gravosi in determinati periodi dell'anno, in aggiunta all'ordinario carico di lavoro, all'istruttoria di atti e provvedimenti complessi ed articolati a ciò collegati.

Ciò nonostante gli uffici hanno provveduto, compatibilmente con la disponibilità di personale, a predisporre tutti i documenti che la normativa prevede, ad adempiere a tutti gli impegni e soprattutto al rispetto dei limiti e dei vincoli finanziari.

#### **10) Errori nella compilazione del questionario:**

In riferimento agli errori di compilazione del questionario si forniscono i seguenti chiarimenti:

| <b>Descrizione</b>    | <b>Importo al 01/01/2018</b> | <b>Importo della<br/>variazione</b> | <b>Importo al 31/12/2018</b> |
|-----------------------|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| FPV di parte corrente | € 3.171,07                   | € 0,00                              | € 3.171,07                   |
| FPV in c/capitale     | € 716.116,70                 | € 34.340,80                         | € 750.457,50                 |
| <b>Totale</b>         | <b>€ 719.287,77</b>          | <b>€ 34.340,80</b>                  | <b>€ 753.628,57</b>          |

La variazione del fondo pluriennale vincolato in c/capitale è stata effettuata con determina n. 050 in data 18/07/2018, che si allega in copia.

Si allegano:

- il prospetto del quadro generale riassuntivo della gestione 2017 dal quale si evincono gli importi reimputati all'esercizio 2018 come in tabella al 01/01/2018 e corrispondono al riscontro risultati della gestione di cui al prospetto 4, sezione I, parte II del questionario;
- la delibera della giunta comunale di approvazione del riaccertamento dei residui al 01/01/2018;
- il prospetto del quadro generale riassuntivo della gestione 2018 dal quale si evincono gli importi in tabella al 31/12/2018 a seguito della variazione effettuata.

Si rimane a disposizione per ogni ulteriore integrazione che si rendesse necessaria e si porgono cordiali saluti.

**IL SINDACO**

**Stefano Bagozzi**

*(firmato digitalmente)*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005).*

*La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*

**IL REVISORE DEI CONTI**

**Massimo Veronesi**

*(firmato digitalmente)*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente,*

*predisposto e conservato presso questa  
Amministrazione in conformità alle regole tecniche  
(Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005).*

*La firma autografa è sostituita dall'indicazione a  
stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.  
Lgs. 39/1993).*